

Procedury dotyczące wydawania duplikatów legitymacji szkolnych, świadectw w Zespole Szkół Gimnazjum Nr 6 Szkoła Podstawowa Nr 13 w Zawierciu

Dyrektor Zespołu Szkół Gimnazjum Nr 6 Szkoła Podstawowa Nr 13 w Zawierciu

informuje, że pobierane są opłaty na podstawie prawnej:

- Rozporządzenie z dnia 28 maja 2010r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (t.j.: Dz.U. 2014 r. poz. 893 z późn.zm.),
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2006r. Nr 225 poz. 1635).

Opłaty pobiera się za:

- wydanie duplikatu legitymacji szkolnej w wysokości równej kwocie opłaty skarbowej od poświadczenia własnoręczności podpisu tj. 9,00zł,
- wydanie duplikatu świadectwa szkolnego w wysokości równej kwocie opłaty skarbowej od legalizacji dokumentu tj. 26,00zł.

Zasady wydawania duplikatów legitymacji szkolnej:

1. W przypadku utraty legitymacji szkolnej rodzice ucznia lub opiekuni prawni mogą wystąpić do dyrektora szkoły z pisemnym wnioskiem o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej.
Wniosek można pobrać w sekretariacie szkoły lub ze strony internetowej szkoły – **załącznik nr 1**
2. Do wniosku należy dołączyć podpisane aktualne zdjęcie legitymacyjne (nazwisko, imię, data urodzenia, adres zamieszkania) oraz potwierdzenie wniesienia opłaty.

Zasady wydawania duplikatów świadectw szkolnych:

1. W przypadku utraty oryginału świadectwa rodzice ucznia, opiekuni prawni lub pełnoletni absolwent może wystąpić do dyrektora szkoły z pisemnym wnioskiem o wydanie duplikatu świadectwa.
Wniosek można pobrać w sekretariacie szkoły lub ze strony internetowej szkoły – **załącznik nr 2**
2. Do wniosku należy dołączyć potwierdzenie wniesienia opłaty.

3. Jeżeli złożony wniosek nie zawiera niezbędnych do odszukania dokumentacji przebiegu nauczania, wnioskodawca zostaje zobowiązany do uzupełnienia wniosku telefonicznie lub pisemnie.
4. Jeżeli mimo wezwania wniosek nie zawiera niezbędnych informacji albo szkoła nie posiada stosownej dokumentacji, odmawia się wydania duplikatu.
5. Duplikat może zostać odebrany osobiście lub przez inne osoby posiadające pisemne upoważnienie po potwierdzeniu odbioru dokumentu własnoręcznym podpisem lub wysłany pod wskazany we wniosku adres.

Oplate wnosi się na konto bankowe:

Zespół Szkół Gimnazjum Nr 6 Szkoła Podstawowa Nr 13 w Zawierciu

nr konta: 73 1240 2975 1111 0010 4316 6205

tytuł wpłaty:

- opłata za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej dla ucznia (imię i nazwisko)
- opłata za wydanie duplikatu świadectwa szkolnego dla ucznia (imię i nazwisko)

Zawiercie, dnia.....

.....
(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon)

Dyrektor
Zespołu Szkół Gimnazjum Nr 6
Szkoła Podstawowa Nr 13

Wniosek

Zwracam się z prośbą o wystawienie duplikatu legitymacji szkolnej córce/synowi*

.....
(imię i nazwisko)

ur.zamieszkała/y.....

uczennicy/uczniowi* klasy.....

Poprzednia legitymacja szkolna została.....

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Zawiercie, dnia.....

.....
(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon)

Dyrektor
Zespołu Szkół Gimnazjum Nr 6
Szkoła Podstawowa Nr 13

Wniosek

Zwracam się z prośbą o wystawienie duplikatu świadectwa.....
(ukończenia szkoły/promocyjnego z klasy)

wydanego przez.....
(nazwa szkoły)

.....w..... roku.

w/w świadectwo zostało wystawione dla.....
(imię i nazwisko)

ur.w.....

województwo.....

Do szkoły uczęszczał(a) w latach od.....do.....

Oryginał świadectwa uległ.....

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)



Zespół Szkół Gimnazjum Nr 6
Szkoła Podstawowa Nr 13 w Zawierciu

mgr Andrzej Wilk
Tel.fax.032/ 6724361

NIP 649-20-20-588

42-400 Zawiercie

ul. Filaretów

Zawiercie, dn. 2.01.2017r.

ZARZĄDZENIE nr 1/2017

Dyrektora Zespołu Szkół Gimnazjum Nr 6 Szkoła Podstawowa Nr 13 w Zawierciu
w sprawie : wprowadzenia procedur wydawania duplikatów legitymacji szkolnej, świadectwa
szkolnego oraz pobierania opłaty za wydanie tych dokumenty.

Na podstawie:

- 1- Rozporządzenie z dnia 28 maja 2010r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (t.j.: Dz.U. 2014 r. poz. 893 z późn.zm.),
- 2- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2006r. Nr 225 poz. 1635).

§ 1

Wprowadzam w Zespole Szkół Gimnazjum Nr 6 Szkoła Podstawowa Nr 13 w Zawierciu procedury wydawania duplikatów legitymacji szkolnej i świadectwa szkolnego oraz pobierania opłaty za wydanie tych dokumenty.

§ 2

Procedury stanowią załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2.01.2017r

.....
(podpis dyrektora)